

[利用者向け] ログオン方法<可変パスワードの入が必要になります>

① ご契約者番号、利用者コード、ログオンパスワードの入力

ログオン

1 「ご契約者番号」と「管理者（利用者）コード」を半角で入力してください。

ご契約者番号 (10桁) 8300000123

管理者（利用者）コード (4桁) 0010

2 「ログオンパスワード入力」ボタンを押してください。

ソフトウェアキーボードで
ログオンパスワード入力

ソフトウェアキーボードを使用する
通常のキーボードから入力する場合は、上記のチェックをクリックしてはまずし、以下の入力欄にログオンパスワード(6桁)を入力してください。

3 「ログオン」ボタンを押してください。

ログオン

ただいまサービス中です。(ac:0201-10005)



①利用者は管理者と同じ契約者番号と管理者に指定された固有の利用者コードを入力します。

②ログオンパスワード入力を選択します。

ログオンパスワード(6桁) *****

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

a b c d e f g h i j k l m
n o p q r s t u v w x y z
A B C D E F G H I J K L M
N O P Q R S T U V W X Y Z

入力完了後「決定」をクリックします。

入力完了後「決定」をクリックします。

③ログオンパスワード入力後「ログオン」をクリックします。

NEW ② 可変パスワードの入力

可変パスワードの入力（利用者用）

「利用者用可変パスワード表」を参照して、指定部分（2箇所）のパスワードを入力してください。入力されましたら、「次へ」ボタンを押してください。（ソフトウェアキーボードを使用される場合は「可変パスワード入力」ボタンを押してください。使用されない場合は、チェックボックス内のチェックをはずしてください）

	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4					

1 「可変パスワード入力」ボタンを押してください。

ソフトウェアキーボードで
可変パスワード入力

ソフトウェアキーボードを使用する
通常のキーボードから入力する場合は、上記のチェックをクリックしてはまずし、直接指定部分（2箇所）を選択し、該当箇所のパ
ードを入力してください。

2 「次へ」ボタンを押してください。

次へ

管理者から渡された「利用者用可変パスワード表」を参照して、指定された空欄部分（2箇所）の数字を入力します。

<利用者用可変パスワード表(イメージ)>

利用者用可変パスワード表

◆ 下表のとおり「可変パスワード表」を設定いたします。（「可変パスワード表」の取扱いには十分ご注意ください）

利用者コード: 0010

	A	B	C	D	E
1	2	0	0	8	4
2	6	6	1	6	3
3	0	7	5	9	1
4	1	3	7	8	2

印刷 閉じる

上図の例では、左表より「1-B」に「0」を、「3-C」に「5」をそれぞれ入力して「次へ」をクリックします。

※入力にあたってはソフトウェアキーボードのご利用をお勧めします。

◆ 「可変パスワード表」を参照し、指定された空欄部分（2箇所）の数字を左から順番にマウスでクリックして入力してください。

◆ 入力されましたら「決定」ボタンを押してください。

1-B 3-C

可変パスワード入力

決定 クリア 閉じる

4	9	2
3	0	5
8	1	7
	6	

可変パスワード(2箇所)を左から順番に入力します。

入力完了後「決定」をクリックします。